

CÓDIGO DE CONDUTA



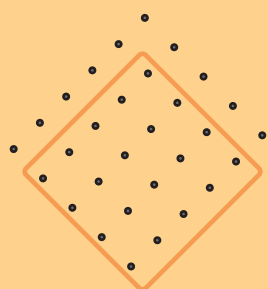
FUTURE®



ÍNDICE

- 03** ○ **POSICIONAMENTO FUTURE**
 - Missão
 - Visão
- 04** ○ **SISTEMA DE GESTÃO**
 - Valores
 - Responsabilidade ambiental
- 05** ○ **A QUEM SE APLICA O MANUAL DE CONDUTA**
- 06** ○ **AMBIENTE DE TRABALHO**
 - Benefícios
 - Recrutamento e Seleção
 - Imagem das Pessoas
 - Diversidade e Discriminação
 - Relacionamento Afetivo
 - Exploração do Trabalho
 - Saúde e Segurança no Trabalho
 - Uniformização
 - Violência
- 08** ○ **Assédio Moral e Sexual**
 - Drogas Lícitas e Ilícitas
 - Porte de Armas
- 09** ○ **EMPRESA**
 - Acesso
 - Proteção do Patrimônio e dos Recursos Físicos
 - Propriedade Intelectual
 - Meios de Comunicação e Internet
- 10** ○ **INFORMAÇÕES, COMUNICAÇÃO E INTERAÇÕES SOCIAIS**
 - Perante a Mídia
 - Locais Públicos
 - Na Empresa
 - Plataformas Eletrônicas de Interação Social
 - Trabalhos Acadêmicos e Artigos de Estágio
- 13** ○ **RESPONSABILIDADE NA CONDUÇÃO DOS NEGÓCIOS**
 - Práticas Ilícitas, Antissuborno e Anticorrupção
 - Brindes e Presentes
 - Com Órgãos Governamentais
 - Com Categorias de Classe
 - Com Consumidores
 - Com Fornecedores de Materiais e Serviços
 - Com Concorrentes
 - Participação Política em Entidades
 - Compromisso Ambiental
- **GESTÃO DO MANUAL DE CONDUTA**





POSICIONAMENTO **FUTURE**

- **MISSÃO**

Imaginar o dia a dia das pessoas, oferecendo soluções inovadoras com qualidade e design diferenciados, gerando valor e satisfação para clientes, colaboradores e parceiros.

- **VISÃO**

Ser reconhecida nacionalmente como uma marca referência em qualidade, inovação e design em utilidades domésticas, dentro dos segmentos atendidos, primando pela excelência no atendimento ao cliente.

SISTEMA DE GESTÃO

Garantir a qualidade dos processos através da melhoria contínua, respeito ao meio ambiente, atendimento aos requisitos aplicáveis e **valores**:

● SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Qualidade para garantir a satisfação e fidelização dos clientes, e a continuidade da empresa no mercado.

● ÉTICA

Comprometimento com a idoneidade, a justiça, e a transparência nas decisões organizacionais e na relação com clientes, colaboradores e parceiros.

● RESULTADO

Disciplina e foco no resultado e na manutenção da lucratividade.

● VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS

Investimento permanente nas pessoas, respeito às diferenças e reconhecimento das contribuições individuais e coletivas para o êxito das atividades empresariais.

● EMPENHO

Dedicação e paixão pelo que faz.

RESPONSABILIDADE AMBIENTAL

A defesa do desenvolvimento sustentável é uma das prioridades da Future como organização empresarial inserida na sociedade. Em sua atuação, a empresa mantém o equilíbrio entre produção e preservação ambiental.

Buscamos exercitar nosso papel como agente inspirador de boas práticas, investindo recursos e desenvolvendo e apoiando iniciativas de responsabilidade socioambiental que favoreçam a qualidade de vida da população e a preservação do nosso planeta.

Assumimos o compromisso de:

1. Proteção do meio ambiente, incluindo a prevenção da poluição e uso sustentável de recursos
2. Atender os seus requisitos legais aplicáveis
3. Melhorar continuamente o sistema de gestão ambiental para aumentar o desempenho ambiental

A QUEM SE APLICA O MANUAL DE CONDUTA?

SÓCIOS



DIRETORES



FUNCIONÁRIOS



TEMPORÁRIOS



ESTAGIÁRIOS E APRENDIZES



FORNECEDORES*



(*) A Future compreende que seus fornecedores e prestadores de serviços têm autonomia para determinar suas próprias regras, desde que elas sejam compatíveis com este Código de Conduta e cumpridas na sua integridade. É papel do nosso fornecedor aplicar e exigir que os seus fornecedores promovam a mesma conscientização relacionada às boas práticas de gestão aqui descritas.

AMBIENTE DE TRABALHO

O compromisso da Future é manter um ambiente de trabalho respeitoso, justo, seguro, produtivo e inclusivo a todos. As lideranças devem ser exemplos dessas práticas para suas equipes e promover o seu desenvolvimento.

BENEFÍCIOS

A Future mantém uma preocupação constante com a qualidade de vida, por isso oferece benefícios para seus funcionários compatíveis com o mercado.

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

A estrutura de recrutamento de candidatos, seleção e promoção interna é definida conforme a demanda da empresa, observando o perfil do candidato, as qualificações e as competências para a função. Serão sempre selecionados de acordo com os princípios de justiça e igualdade.

IMAGEM DAS PESSOAS

A imagem dos funcionários e de terceiros deve ser preservada. Qualquer utilização para fins comerciais deverá ser prévia e formalmente autorizada. As imagens autorizadas devem ser autênticas, profissionais, respeitosas e livres de preconceitos.

DIVERSIDADE E DISCRIMINAÇÃO

A Future respeita a diversidade. Não aceita discriminação e preconceito de qualquer natureza, como religião, cultura, nacionalidade, raça, idade, gênero, orientação sexual, estado civil, partido político, condição física e intelectual.

RELACIONAMENTO AFETIVO

A Future não é contrária a relacionamentos afetivos nem em relação a parentesco entre os funcionários, desde que não se verifiquem conflitos de interesse nos termos do Manual de Conduta Future e das políticas pertinentes da empresa. Questões particulares e íntimas não devem interferir na rotina de trabalho, sejam elas demonstrações públicas de afeto ou discussões.

EXPLORAÇÃO DO TRABALHO

A Future respeita a Declaração Universal dos Direitos Humanos. Não pratica o trabalho forçado e infantil e não mantém relacionamento com empresas e pessoas que desrespeitam essa conduta.

A jornada de trabalho respeita a legislação local no que tange carga horária permitida para trabalho normal e extraordinária.

SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

A Future promove constantemente ações para minimizar e eliminar possíveis riscos referentes a saúde e segurança, incluindo capacitações nos procedimentos adotados. Situações de emergência devem ser conduzidas de maneira responsável e relatadas imediatamente aos gestores.

Nenhum comportamento que coloque em risco a saúde e a segurança das pessoas será permitido. Em circunstâncias de risco grave e iminente (prestes a acontecer) à vida das pessoas ou à integridade física, é assegurado a todos o direito de recusa, suspendendo as atividades até serem tomadas as medidas corretivas. A adoção do comportamento seguro e o cumprimento das normas e procedimentos de segurança são um dever de todos.



UNIFORMIZAÇÃO

A Future adota a uniformização de acordo com cada função sendo de responsabilidade do usuário o cuidado e a manutenção do uniforme. Para as pessoas dispensadas do uso do uniforme, a recomendação é usar roupas adequadas ao ambiente corporativo.

VIOLÊNCIA

A Future não tolera manifestações de violência, seja ela física, verbal ou abuso de qualquer outra forma, tanto nos ambientes de trabalho quanto nos espaços de lazer.

ASSÉDIO MORAL E SEXUAL

A Future não admite qualquer tipo de assédio moral e condutas que prejudiquem o desempenho das pessoas no ambiente de trabalho, que afetem a dignidade ou gerem um ambiente de trabalho intimidador, hostil ou ofensivo.

São igualmente proibidas e consideradas condutas inadequadas atitudes como propostas ou insinuações sexuais verbais, gestuais ou físicas, bem como a prática de assédio sexual.

DROGAS LÍCITAS E ILÍCITAS

É proibido permanecer no ambiente de trabalho ou em qualquer outra atividade relacionada à Future em estado de embriaguez ou sob efeito de qualquer tipo de droga ilícita. O consumo de bebida alcoólica fica restrito a eventos sociais, desde que seja de forma moderada e não influencie qualquer comportamento que venha a ferir as diretrizes da empresa e do Manual de Conduta. É proibido fumar nas dependências da Future.

PORTE DE ARMAS

É expressamente proibido o porte ou a guarda de armas nas dependências da Future ou em atividades relacionadas a ela.

PRÁTICAS DISCIPLINARES PODERÃO SER ESTABELECIDAS PELA ORGANIZAÇÃO DE ACORDO COM A INFRAÇÃO DESTE MANUAL E A LEGISLAÇÃO TRABALHISTA VIGENTE.

EMPRESA

ACESSO

O acesso às dependências da empresa somente é permitido para pessoas previamente autorizadas. O crachá de identificação é de uso pessoal e intransferível.



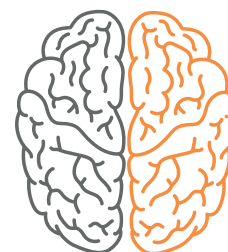
PROTEÇÃO DO PATRIMÔNIO E DOS RECURSOS FÍSICOS

A Future zela pela qualidade e manutenção permanente de seu patrimônio. Instalações, equipamentos, máquinas, móveis, veículos, valores, dentre outros bens, destinam-se exclusivamente ao uso operacional da empresa e não poderão ser usados para benefício próprio ou de outras pessoas e/ou organizações. É de responsabilidade de todos os envolvidos com a empresa zelar pelo bom uso e conservação do patrimônio, como também pela eficiência e pelo não desperdício dos materiais.



PROPRIEDADE INTELECTUAL

A Propriedade Intelectual inclui uma variedade de bens: marcas, desenhos industriais, nomes de domínio, direitos autorais, inovações, invenções, processos, produtos, projetos, protótipos, ideias, informações financeiras, comerciais, de mercado ou qualquer outra atividade de cunho não material desenvolvida na Future ou contratada por ela. Todos os direitos patrimoniais referentes aos bens da propriedade intelectual que venham a ser criados, direta ou indiretamente, pelos funcionários, temporários, estagiários e aprendizes da Future, mesmo que suas funções não guardem relação com o desenvolvimento de produto, são de propriedade exclusiva da Future, que poderá utilizá-los no todo ou em parte, com ou sem modificações, podendo demandar perante os órgãos oficiais competentes os seus registros tanto no Brasil quanto no exterior.



MEIOS DE COMUNICAÇÃO E INTERNET

O acesso aos telefones, à internet, bem como o uso de e-mails, software, hardware, equipamentos e outros bens da Future, deve ser restrito à atividade profissional. Todos os dados armazenados nos computadores da Future inclusive e-mails enviados ou recebidos por meio da rede interna são considerados de propriedade da empresa. Todos os dados produzidos e mantidos nos equipamentos e sistemas de informação são de propriedade exclusiva da Future. Os funcionários, temporários, estagiários e aprendizes também não devem instalar nem usar arquivos de computador ou softwares não licenciados pela empresa, ou não aprovados pela administração, nem devem usar um software aprovado de maneira diferente daquela estabelecida na licença ou no contrato de direitos autorais.

Funcionários, temporários, estagiários e aprendizes devem estar cientes de que a empresa tem acesso aos registros de internet, e-mail e informações armazenadas nos computadores e ao uso dos recursos de telefonia.



INFORMAÇÕES, COMUNICAÇÃO E INTERAÇÕES SOCIAIS

Visando garantir a competitividade e a segurança das informações, a Future recomenda:

PERANTE A MÍDIA

O relacionamento com a imprensa acontece por meio do Marketing ou Direção, que define as estratégias, ações e iniciativas, podendo ser veiculadas em TV, jornais, revistas, sites, blogs, rádios, entre outros meios. Esse relacionamento é franco e isento de interesses que não sejam a divulgação e o atendimento de demandas jornalísticas, institucionais, propagandas, campanhas de produtos e inovações, serviços, práticas ou processos da organização.

LOCAIS PÚBLICOS

Ao falar de negócios deve-se sempre usar a neutralidade e discrição. O uso de equipamentos eletrônicos, quando necessário, deve ser feito com muita atenção, para prevenir furtos e exposição de informações estratégicas da empresa.

NA EMPRESA

- Estar atento à circulação de documentos e de e-mails confidenciais, não os deixando expostos, certificando-se de que eles cheguem ao destinatário sem desvios.
- Senhas e códigos de acessos aos sistemas internos são individuais e intransferíveis. A Future não permite o seu compartilhamento e considera seu proprietário integralmente responsável por seu uso.
- Não é permitido fotografar e filmar as instalações, produtos e processos sem prévia autorização.

PLATAFORMAS ELETRÔNICAS DE INTERAÇÃO SOCIAL

A Future tem a expectativa de que funcionários, temporários, estagiários e aprendizes tenham uma postura adequada – bem como uso ético, seguro e legal – com as redes sociais, tecnologias de comunicação e interação existentes. A publicação e divulgação de imagens, comentários, informações privilegiadas e restritas relacionadas à Future não são permitidas. O funcionário que utilizar indevidamente esses recursos estará violando seu contrato de trabalho.

TRABALHOS ACADÊMICOS E ARTIGOS DE ESTÁGIO

Funcionários, temporários, estagiários e aprendizes devem solicitar autorização prévia ao setor de Recursos Humanos para que, juntos, definam o que pode ser divulgado sem ferir critérios de confidencialidade ou causar prejuízos à imagem da empresa.



RESPONSABILIDADE NA CONDUÇÃO DOS NEGÓCIOS

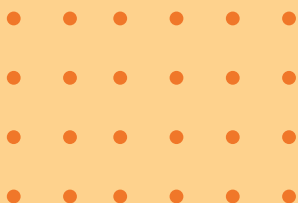
PRÁTICAS ILÍCITAS, ANTISSUBORNO E ANTICORRUPÇÃO

A Future observa e cumpre rigorosamente todos os regulamentos e legislação em vigor aplicáveis contra práticas ilícitas, antissuborno e anticorrupção. A empresa, direta ou indiretamente, não recebe, oferece, doa, paga, promete e tampouco autoriza o pagamento em dinheiro ou qualquer outro meio financeiro que constitua prática de conflito de interesses, condutas ilegais e de corrupção sob as leis brasileiras e de qualquer outro país. Igualmente não concorda em dar e ou receber benefícios de qualquer pessoa, entidade pública ou privada, e não apoia nenhum tipo de vantagem ilícita de seus negócios para si ou para terceiros.



BRINDES E PRESENTES

Deve-se ter uma atenção especial quanto ao recebimento de brindes e presentes, pois a aceitação visando benefícios pessoais não é ética e gera descrédito ao funcionário e à Future. O recebimento de brindes e presentes deve denotar caráter imparcial, não interferindo nas relações e tomadas de decisão da empresa com seus clientes e fornecedores, e para isso é primordial o bom senso do beneficiário ao recebê-los. É proibido o recebimento de valores monetários por parte dos funcionários da Future oferecidos por fornecedores, terceiros e prestadores de serviços.



COM ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS

A Future atende a todas as leis vigentes no Brasil e nos países onde atua, apoiando o diálogo aberto e construtivo e promovendo melhorias no âmbito governamental. Em fiscalizações e auditorias de qualquer natureza, os funcionários responsáveis pelo atendimento são orientados a cooperar com os agentes públicos. A atenção dedicada a esse tema manifesta-se ainda pela firme postura ética, coibindo a concessão de qualquer vantagem ou privilégio.

COM CATEGORIAS DE CLASSE

A Future respeita a livre associação, reconhece as entidades sindicais como representantes legais dos funcionários e busca o diálogo constante sobre os temas de natureza trabalhista ou sindical.

COM CONSUMIDORES

Os investimentos da Future, bem como o trabalho de suas equipes, são dedicados a criar e a produzir produtos de alta qualidade, gerando valor e satisfação para clientes e consumidores. A Future espera que com a manutenção de relações comerciais baseadas em integridade, honestidade e respeito mútuo preserve-se a qualidade do relacionamento. A empresa não mede esforços para atender a todos os direitos do consumidor previstos em lei, buscando superar as expectativas de quem entra em contato com a marca.

COM FORNECEDORES DE MATERIAIS E SERVIÇOS

A seleção de fornecedores deve ser criteriosa, com a melhor relação custo/benefício, e deve estar de acordo com as conformidades de atuação da Future. Toda e qualquer negociação deve ocorrer por meio de diálogo sustentado na confiança e transparência.

COM CONCORRENTES

A concorrência leal viabiliza o livre desenvolvimento de mercados e também gera benefícios sociais. A Future deve tomar suas próprias decisões comerciais, baseada nos princípios de lealdade e na relação justa de mercado. É de importância vital empresas e funcionários cumprirem todas as regras e atuarem em conformidade com as leis.



PARTICIPAÇÃO POLÍTICA EM ENTIDADES

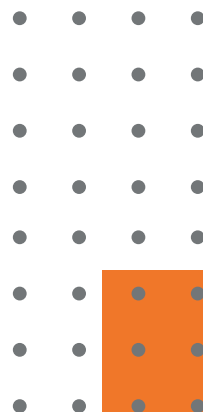
A opção partidária é individual, e a Future reconhece que todo cidadão tem o direito de se candidatar a cargos políticos, desde que o faça no âmbito pessoal. A empresa se dá ao direito de manter um posicionamento neutro e incentiva a mesma imparcialidade entre os funcionários no ambiente de trabalho. Isso significa que as horas de trabalho, assim como os recursos Future, não devem ser usados para tal finalidade.

COMPROMISSO AMBIENTAL

É compromisso da Future realizar uma boa gestão ambiental. Sempre que necessário, obteremos permissões e ou licenças ambientais, entenderemos os termos e as condições e seguiremos as regras estabelecidas. Os resíduos e efluentes resultantes de nossas operações devem ser descartados em conformidade com as legislações estabelecidas e com os padrões ambientais da empresa. Qualquer ocorrência em nossas instalações, que possa prejudicar os funcionários ou a comunidade, deve ser comunicada abertamente, sendo necessário elaborar um plano para corrigir o problema de forma rápida e eficaz. Respondemos de maneira verdadeira e responsável as perguntas e preocupações sobre nossas ações que envolvam o meio ambiente.

Aos nossos fornecedores cabe seguir o mesmo padrão em relação aos cuidados ambientais conforme sua legislação específica e garantir que os seus contratados façam o mesmo através de comunicação e monitoramento.

O não cumprimento deste acarretará em sanções de acordo com a infração.



GESTÃO DO MANUAL DE CONDUTA

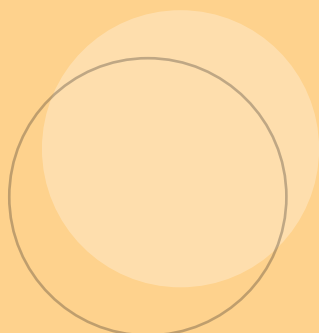
As lideranças têm a responsabilidade de assegurar a compreensão das informações deste Manual de Conduta e gerenciar manifestações de não conformidade aos princípios e valores desta organização. Quando identificados casos de descumprimento das orientações descritas neste Manual, eles devem ser reportados ao setor de Recursos Humanos, para que recebam tratamento adequado.

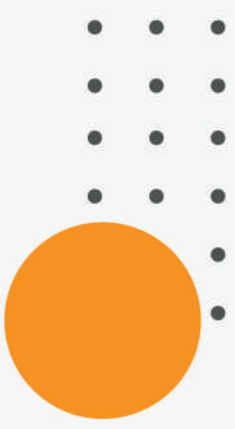
As orientações aplicadas aos desvios de conduta podem ser educativas, corretivas, de advertência e até desligamento, conforme a gravidade da situação. A deliberação sobre os casos é de responsabilidade da Direção e Recursos Humanos, que garante a condução sigilosa e ética, preservando a identidade do manifestante e o encaminhamento das manifestações recebidas.

Para relatar qualquer infração ou potencial descumprimento deste, você pode fazê-lo de forma anônima através de do Canal de Integridade no site da empresa <http://www.futureutilidades.com.br/>

Um comitê interno envolvendo Direção e áreas pertinentes investigará e tomará ações cabíveis preservando informações relacionadas.

Cada um de nós é responsável por apoiar os princípios da Future. Publicamos o Manual de Conduta para reafirmar nosso compromisso com a preservação dessa responsabilidade e fornecer orientação a todas as pessoas envolvidas. À medida que avançarmos, nossa conduta ajudará a garantir que os Valores da Future continuem a se refletir em cada atividade.





FUTURE[®]

